

ACTA DE LA ASAMBLEA DE CONSULTA CIUDADANA

PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE CUENCA 2018

En la Casa Parroquial de la Iglesia de San Blas, ubicada en las Calles Manuel Vega y Simón Bolívar, ciudad Cuenca, siendo las 19:00, del día martes 26 de febrero de 2019, en respuesta a la convocatoria de la Federación de Barrios de Cuenca, se reúnen organizaciones sociales y ciudadanía en general, a fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Bienvenida por parte de la Federación de Barrios
2. Presentación del Proceso de Rendición de Cuentas a cargo del CPCST
3. Conformación de mesas temáticas y recopilación de consultas ciudadanas.
4. Designación de miembros que integran el Comité mixto del Proceso de Rendición de Cuentas.

Luego del desarrollo de cada uno de los puntos, la ciudadanía ha formulado las preguntas que se entregarán a la autoridad local para su recepción y resolución de manera oportuna, las mismas que se anexan, con las respectivas firmas de respaldo.

Posteriormente se realiza la elección de los delegados al Comité mixto del proceso de rendición de cuentas del año 2018, de entre todos y todas las presentes, siendo las siguientes personas:

Diego Fernando Jimbo Jimbo

con cédula 010264805-2

Piedad Vasquez Gutiérrez

con cédula 010140148-7

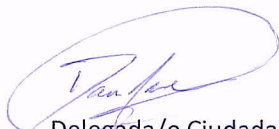
Milton Criollo Ordóñez

con cédula 0102667357

Priscila Lorena Salcedo

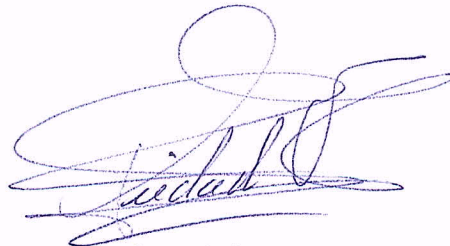
con cédula 010229392-5

Para constancia de todo lo actuado, firman:



Delegada/o Ciudadano 1
Comité mixto Rendición de Cuentas 2018

cel: 0995494494



Delegada/o Ciudadano 2
Comité mixto Rendición de Cuentas 2018

pvasquez_12@hotmail.com
celular: 0995417955

Delegada/o Ciudadano 3
Comité mixto Rendición de Cuentas 2018
Milton Criollo O. 0967709374

milton_criollo@hotmail.com

Sr. Juan Quilambaquí
Presidente Federación de Barrios de Cuenca

Delegada/o Ciudadano 4
Comité mixto Rendición de Cuentas 2018
prisalcedo.85@hotmail.com
0986275539

Lcda. Margarita Arias
Representante del CPCST
mararias@cpccs.ogb.ec
0999246816



Oficio Nro. 0454

Cuenca, 21 de febrero de 2019

Asunto: Autorización

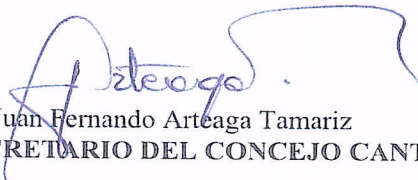
Magister
Patricio Javier Capelo Urena
Director General de Participación y Gobernabilidad
GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
Presente.

De mi consideración:

Por disposición de la Srta. Alcaldesa (s), y en atención a su oficio No.DGPG-0076-2019, de fecha 19 de febrero de 2019, mediante el cual solicita se nombre a los miembros que conformarán la Comisión para el Proceso de Rendición de Cuentas 2018, al respecto la Srta. Alcaldesa (s), autoriza lo sugerido en el oficio en mención, conforme sumilla adjunta.

Sin otro particular, suscribo de usted

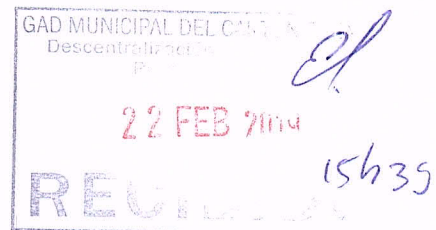
Atentamente,


Dr. Juan Fernando Arteaga Tamariz
SECRETARIO DEL CONCEJO CANTONAL DE CUENCA

Referencias:
- DGPG-0076-2019

NUT: IMC-2019-14759

RPM



Trámite: IMC-2019-14759 **Documento:** DGPG-0076-2019 **Fecha:** 2019-02-19 11:22 **Tipo:** Oficio
Remitente: Patricio Javier Capelo Urena **Área:** DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y GOVERNABILIDAD
Destinatario: Ruth Mariana Caldas Arias **Área:** ALCALDIA5
Asunto: Solicitud de conformación de Comisión para el Proceso de Rendición de Cuentas 2018

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Auditoria Interna | <input checked="" type="checkbox"/> Dir. Descentralización | <input type="checkbox"/> Dir. Talento Humano | <input type="checkbox"/> EMAC EP |
| <input type="checkbox"/> Acción Social Municipal | <input type="checkbox"/> Dir. Educación y Cultura | <input type="checkbox"/> Dir. Planificación | <input type="checkbox"/> EMOV EP |
| <input type="checkbox"/> Dir. Áreas Histór. y Patrim. | <input type="checkbox"/> Dir. Desarrollo Social y Econó. | <input type="checkbox"/> Dir. Municipal de Tránsito | <input type="checkbox"/> EMUCE EP |
| <input type="checkbox"/> Dir. Administrativa | <input type="checkbox"/> Dir. Fundación Iluminar | <input type="checkbox"/> Dir. Unid. Ejec. Proyectos | <input type="checkbox"/> EMURPLAG EP |
| <input type="checkbox"/> Dir. Avalúos y Catastros | <input type="checkbox"/> Dir. Financiera | <input type="checkbox"/> Dir. Comunicación Social | <input type="checkbox"/> EMUVI EP |
| <input type="checkbox"/> Concejo Cantonal de Salud | <input type="checkbox"/> Dir. Fiscalización | <input type="checkbox"/> Guardia Ciudadana | <input type="checkbox"/> ETAPA EP |
| <input checked="" type="checkbox"/> Secretaría General | <input type="checkbox"/> Fundación Bienal de Cuenca | <input type="checkbox"/> Dir. Relaciones Externas | <input type="checkbox"/> EDEC EP |
| <input type="checkbox"/> Dir. Control Municipal | <input type="checkbox"/> Dir. Fundación Turismo | <input type="checkbox"/> Dir. de Informática | <input type="checkbox"/> FARMASOL EP |
| <input type="checkbox"/> Dir. CGA | <input type="checkbox"/> Dir. Hosp. Mujer y Niño | <input type="checkbox"/> Sindicatura | <input type="checkbox"/> Coordinador de la Alcaldía |
| <input type="checkbox"/> Dir. Cons. Segur. Ciudadana | <input type="checkbox"/> Fundación Barranco | <input type="checkbox"/> Unidad Ejecutora del Tranvía | <input type="checkbox"/> Sec. de Gobierno y Admin. |
| <input type="checkbox"/> Secretaría Planeamiento | <input type="checkbox"/> Secretaría I. y O. Públicas | <input type="checkbox"/> PEC | <input type="checkbox"/> Junta Cantonal de la Niñez |
| <input type="checkbox"/> Secretaría Movilidad | <input type="checkbox"/> Dir. de Riesgos | <input type="checkbox"/> Jefatura de Transparencia | <input type="checkbox"/> Dir. de Mercados |
| <input type="checkbox"/> Dir. de Minas | <input type="checkbox"/> Dir. Obras Públicas | <input type="checkbox"/> Concejo Niñez y Adolescencia | <input type="checkbox"/> Dir. de Compras |
| <input type="checkbox"/> Dir. Corp. Aeroportuaria | | | |
- Funcionario:** _____

Sumilla Sr. Alcalde:

Sumilla Sr. Secretario:

20 FEB. 2019

Seta Alcaldesa Cs

Proceda según lo sugerido

Por Ejecutar:

- | | | | |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Archive | <input type="checkbox"/> Converse Connigo | <input type="checkbox"/> Informe Conjunto | <input type="checkbox"/> Oficio Firma Sr. Alcalde |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizado | <input type="checkbox"/> Elabore informe | <input type="checkbox"/> Para sesión de Concejo | <input checked="" type="checkbox"/> Conozca y resuelva |
| <input type="checkbox"/> Urgente | | | |

RECIBIDO 20 FEB 2019



Oficio Nro. DGPG-0076-2019

Cuenca, 19 de febrero de 2019

Asunto: Solicitud de conformación de Comisión para el Proceso de Rendición de Cuentas 2018

Abogada
Ruth Mariana Caldas Arias
Alcaldesa del cantón Cuenca (s)
GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
En su Despacho.

De mis consideraciones,

Con un atento saludo, como es de su conocimiento de acuerdo al marco legal vigente, el GAD Municipal debe realizar junto a la ciudadanía, un ejercicio de Rendición de Cuentas sobre su gestión en forma anual, de acuerdo a las directrices establecidas por el CPCCS, que para el año 2018 se determinan en la Resolución No. PLE-CPCCS-T-E-207-19-12-2018: Reglamento de Rendición de Cuentas, y el Oficio s/n con fecha primero de febrero de 2019 del CPCCST.

Por ello, solicito de la manera más atenta, se nombre a los miembros delegados de la Institución que conformarán el Comité Mixto del proceso de Rendición de Cuentas, para dar inicio a las actividades correspondientes, en función del cronograma tentativo que adjuntamos para su consideración.

En este marco, me permito sugerir de acuerdo a experiencias anteriores, que esta comisión se conforme de la siguiente manera:

- Coordinación de Planificación y Gobernanza
- Dirección de Participación y Gobernabilidad
- Dirección de Comunicación Social

Sin otro particular, con sentimientos de consideración y estima, suscribo.

Atentamente,

Mgst. Patricio Javier Capelo Urena
DIRECTOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y GOBERNABILIDAD



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y GOBERNABILIDAD

CRONOGRAMA TENTATIVO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018

Objetivo: Generar un espacio de deliberación ciudadana, a través del Proceso de Rendición de Cuentas del año 2018, en virtud de lo estipulado en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, y la demanda ciudadana existen con respecto a la gestión municipal

FASE	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA					RESPONSABLES
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO		
Planificación	Confirmación Comité del Proceso de Rendición de Cuentas	18					Secretaría Alcaldía
	Designación del equipo técnico	18					Participación y Gobernabilidad
	Apoyo en realización de Asamblea ciudadana de consulta a la gestión municipal	26					Participación y Gobernabilidad
	Conformación de miembros al Comité del Proceso de Rendición de Cuentas desde la ciudadanía	26					Unidad de Transparencia
Elaboración del Informe preliminar	Sistematización de preguntas ciudadanas						Participación y Gobernabilidad
	Asignación a dependencias correspondiente para obtención de respuestas a preguntas desde la ciudadanía						Coordinación de Planificación
	Recopilación de información y preparació de informe preliminar - llenado de formulario-		15				Participación y Gobernabilidad

